



Anunț privind înscrierea în lista candidaților pentru personalul de recensământ în vederea prestării serviciilor aferente RPL2021 în teritoriu

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI/ ORAȘULUI/ COMUNEI GHEORGHE BOJA

ÎNCHEIE CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII PENTRU:

- Un număr de 1 recenzori pentru recenzori pentru autorecenzarea asistată (ARA) din Municipiul / orașul/ comuna GHEORGHE BOJA
- Un număr de 3 recenzori pentru colectarea datelor Recensământului populației și locuințelor din Municipiul / orașul/ comuna GHEORGHE BOJA
- Un număr de 0 recenzori-șefi pentru monitorizarea/coordonarea colectării datelor Recensământului populației și locuințelor din Municipiul/ orașul/ comuna GHEORGHE BOJA
- Un coordonator la nivel de UAT pentru monitorizare/coordonare la Recensământul populației și locuințelor din Municipiul / orașul/ comuna GHEORGHE BOJA

MODALITATEA DE CONTRACTARE: Contract de servicii

PERIOADA DE CONTRACTARE A SERVICIILOR:

- Participarea la instruirea organizată de UJIR la o data comunicată ulterior;
- Colectarea datelor în teren:
 - autorecenzarea asistată (ARA): 14.03-15.05.2022
 - recenzarea prin efectuare interviu de către recenzor, în teren: 16.05-17.07.2022

LOCUL DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚII

- Pe teren, în limitele administrative ale localității (recenzori, recenzori-șefi și coordonator la nivel de UAT)
- În spațiul amenajat de către UAT în vederea autorecenzării (pentru recenzorii ARA) _____

CONDIȚII privind CONTRACTAREA SERVICIILOR:

- Vârsta minimă de 18 ani împliniți la data selecției – *condiție eliminatorie*;
- Minim studii medii absolvite (diplomă absolvent liceu) - *condiție eliminatorie*;
- Să nu aibă cazier judiciar - *condiție eliminatorie*;
- Să dețină cunoștințe de utilizare a unei tablete;
- Abilitatea de a comunica într-o manieră civilizată; capacitatea de a stabili contacte inter-personale, de a fi cordial, plăcut, metodic și riguros;
- Să dispună de un telefon mobil pe care să-l utilizeze pentru comunicare;
- Rezistență la stres și lucru sub presiune;
- În zonele/comunitățile cu populație de altă etnie decât cea română, cunoașterea și a limbii acelei etnii și a specificului etniei respective reprezintă un avantaj în desfășurarea muncii sale pe teren;
- Expertiza în domeniul statisticii, al administrației publice, experiența de operator statistic sau ca personal RGA (recensământul general agricol), reprezintă un avantaj.

ATRIBUȚIILE PERSONALULUI DE RECENSĂMÂNT: conform Modelului de contract cadru de servicii pentru RPL2021 prevăzut în Anexa nr. 2 a HG nr. 145/2022 privind modificarea și completarea HG nr.1071/2020 pentru stabilirea bugetului și a categoriilor de cheltuieli necesare efectuării recensământului populației și locuințelor din România în anul 2021.

CONDIȚII SPECIFICE

- Muncă pe teren;
- Disponibilitate de a lucra în program prelungit, în medie 8 ore pe zi (până la sfârșitul zilei);
- Disponibilitate de a lucra în weekend (sâmbătă și /sau duminică).

HOTĂRÂRE nr. 145 din 31 ianuarie 2022

privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1.071/2020 pentru stabilirea bugetului și a categoriilor de cheltuieli necesare efectuării recensământului populației și locuințelor din România în anul 2021, precum și a măsurilor pentru punerea în aplicare a unor dispoziții din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 19/2020 privind organizarea și desfășurarea recensământului populației și locuințelor din România în anul 2021

EMITENT: Guvernul

PUBLICAT ÎN: Monitorul Oficial nr. 101 din 1 februarie 2022

Data intrării în vigoare : 1 februarie 2022

ART. 4

Obligațiile personalului de recensământ

(1) Personalul de recensământ, corespunzător calității pe care o îndeplinește, are următoarele obligații generale:

- a) să respecte prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 19/2020, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 178/2020, cu modificările și completările ulterioare, și instrucțiunile specifice elaborate de Unitatea de coordonare și implementare a recensământului (UCIR);
- b) să presteze cu profesionalism serviciile ce fac obiectul prezentului contract, cu respectarea metodologiei statistice aplicabile, a instrumentarului statistic și a instrucțiunilor UCIR și UJIR;
- c) să utilizeze materialele, documentele, instrumentele puse la dispoziție de UJIR numai în scopul prestării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract și să le restituie UJIR la încetarea contractului;
- d) să nu utilizeze o altă persoană în realizarea activității ce face obiectul contractului;
- e) să participe la toate sesiunile de instruire pentru personalul de recensământ;
- f) să nu solicite alte informații decât cele de recensământ și să nu influențeze sau modifice răspunsurile persoanelor recenzate;
- g) să respecte confidențialitatea tuturor datelor culese pe întregul circuit al prestării de servicii de culegere de date statistice ce face obiectul contractului, de la culegerea datelor și până la predarea lor DTS-UJIR, și, în acest sens, să semneze Angajamentul privind păstrarea confidențialității datelor, prevăzut în anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezentul contract, odată cu încheierea prezentului contract;
- h) să aibă o ținută decentă și un limbaj corespunzător, pe toată perioada de recenzie;
- i) să se identifice prin prezentarea legitimației care le atestă calitatea, pe toată perioada de recenzie;
- j) în cazul unor situații conflictuale sau al unor circumstanțe care prezintă un grad ridicat de pericolozitate, să nu reacționeze agresiv, ci să anunțe imediat poliția, apelând la numărul unic de urgență 112 și apoi, ierarhic, în structura funcțională a recensământului;
- k) să anunțe intenția de a renunța la calitatea sa, cu minimum două zile înainte de încetarea activității, conducătorului UJIR din județul în care se află sectorul de recensământ;
- l) să aibă în permanență asupra sa telefonul al cărui număr este indicat în prezentul contract pentru asigurarea comunicării locale și ierarhice în structura funcțională a recensământului pentru soluționarea tuturor problemelor de ordin metodologic sau organizatoric;
- m) să îndeplinească obligațiile specifice corespunzătoare categoriei de personal de recensământ din care face parte, prevăzute în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezentul contract;
- n) să respecte ritmul de recenzie stabilit de către Beneficiar și DTS-UJIR, respectiv minimum a noua parte din dimensiunea sectorului de recensământ în fiecare

săptămână;

o) să anunțe Beneficiarul și conducătorul UJIR, în scris și în prealabil, în cazul în care părăsește UAT-ul pentru o durată mai mare de 48 de ore pe perioada recenzării, și să predea terminalul informatic către DTS-UJIR la aceeași dată la care anunță Beneficiarul și conducătorul UJIR cu privire la părăsirea UAT-ului.

(2) Obligațiile personalului de recensământ privind utilizarea terminalului informatic - tableta și materialele conexe sunt următoarele:

a) să preia de la DTS-UJIR terminalul informatic pe bază de proces-verbal, modelul acestuia fiind prevăzut în anexa nr. 3 care face parte integrantă din prezentul contract, respectiv tableta configurată pentru colectarea datelor statistice, precum și materialele conexe;

b) să utilizeze tableta exclusiv în derularea activităților necesare îndeplinirii prezentului contract, utilizarea acesteia în interes personal fiind strict interzisă;

c) să nu șteargă aplicațiile configurate pe tabletă și să nu instaleze alte aplicații pe aceasta;

d) să se îngrijească de buna funcționare a tabletei, asigurând o maximă protecție a acesteia;

e) să anunțe, de urgență, pierderea, furtul sau constatarea unei disfuncționalități a tabletei, atât Beneficiarului, cât și DTS-UJIR;

f) să restituie terminalul informatic - tableta și materialele conexe, în termen de maximum 5 zile de la încetarea contractului, adică după finalizarea perioadei de recenzare, sub sancțiunea recuperării contravalorii acestora, în sumă egală cu valoarea indicată de STS, sau, după caz, a reținerii sumei din prețul contractului;

g) în cazurile de încetare a contractului prevăzute la art. 7 lit. c)-e), să predea terminalul informatic - tableta și materialele conexe, la sediul DTS-UJIR, în termen de 12 ore de la intervenirea respectivului caz de încetare;

h) să suporte toate costurile suplimentare, nejustificate, apărute în urma accesării altor servicii, în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii de către furnizorul de servicii;

i) să repare pe cheltuiala sa defecțiunile tabletei survenite din culpa sa ulterior primirii dispozitivului și să prezinte DTS-UJIR garanția reparației;

j) să semneze un angajament de plată în situațiile de furt, pierdere a tabletei sau când, în cazul prevăzut la lit. i), tableta nu mai poate fi reparată, prin care se obligă la plata pagubei respective.



MODEL
de cerere de înscriere în lista de candidați pentru personalul

Subsemnatul/a _____, *domiciliat/ă în loc.*
_____, *str.* _____, *nr.* ____, *bl.* ____, *ap.* ____, *posesor*
al BI/CI seria ____, *nr.* _____, *tel.* _____, *vă rog să-mi aprobați*
înscrierea ca ...(recenzor ARA, recenzor, recenzor-șef, coordonaor UAT).....*pentru a presta servicii*
de recensământ în cadrul PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI/ ORAȘULUI/ COMUNEI

.....

Menționez că am luat cunoștință de condițiile generale și specifice din Anunțul primăriei privind înscrierea candidaților pentru personal de recensământ în vederea prestării serviciilor aferente recensământului populației și locuințelor runda 2021 în teritoriu.

Acord privind datele cu caracter personal:

[] Sunt de acord cu prelucrarea ulterioară a datelor cu caracter personal în scopuri statistice și de cercetare.

Declar pe propria răspundere, că datele furnizate în această cerere sunt adevărate.

Data: _____

Semnătura: _____